



申請

數位學位證書

使用說明

申請流程

1



因應疫情教務處彙整
各項作業網頁
選擇申請數位學位證書

2



收到通知信
前往平台登入

3



綁定信箱
即可查看證書

因應疫情教務處彙整各項作業網頁： <https://acad.ntub.edu.tw/>

申請證書

注意！

- ✓ 請於「**因應疫情教務處彙整各項作業網頁**」申請
- ✓ 數位證書為中/英文併列版本
- ✓ 110/7/5開放預約、7/30發放之後申請者等待3個工作天
- ✓ 證書將寄到申請時登錄之信箱



領取證書



✓ 收到證書領取通知信

✓ 前往登入平台

✓ 綁定申請時的信箱即可收證

分享證書



- ✓ 可自由調整證書分享權限
 - 完全關閉(無法查看)
 - 永久開啟(有連結即可查看)
 - 開啟48小時後自動關閉
 - 允許特定email帳號查看
- ✓ 一鍵下載證書PDF檔
- ✓ 可將證書加入LinkedIn

常見問題

1.若在其他學校也收到證書，該怎麼做？

可在平台綁定其他信箱帳號，若該帳號有其他收過的圖靈證書，將全部整併在這裡喔！

2.如果改名的話該怎麼處理？

請至「**因應疫情教務處彙整各項作業網頁**」重新申請，證書將寄到當下申請用的信箱帳號。（<https://acad.ntub.edu.tw/>）

常見問題

3. 信箱被撤銷的話該如何處理？

已領取的證書會被保存，若擔心可以選擇以新信箱重新申請。

4. 我忘記之前申請證書的信箱帳號

您可以透過手機/單一帳號登入平台，即可查看先前綁定過的帳號。

聯絡我們

證書申請

國立臺北商業大學教務處

服務電話：02-23226036、信箱：registrar@ntub.edu.tw

平台問題

台灣圖靈鏈股份有限公司

服務信箱：service@turingchain.tech

證書發放

臺北校區連絡電話 (02)3322-2777

《日間學制》

研究所：分機6039

會資系 / 商務系：分機6034

財金系 / 財稅系：分機6042

企管系：分機6045

資管系：分機6043

應外系：分機6618

《進修學制》

研究所/商務系：分機6235

會資系：分機6238

財金系：分機6239

企管系/資管系：分機6234

應外系/財稅系：分機6233

二專進修部：分機6320、6321、6322

桃園校區連絡電話 (03)450-6333

創研所、創科系、商設系、數媒系/分機8011或8012



領取你的第一張數位畢業證書！