

國立臺北商業技術學院四年制 會計資訊系課程科目表(103學年度入學新生適用) (P1)

科目類別	科目名稱	學分數	時數	授課時數												備註	
				第一學年				第三學年				第四學年					
				上		下		上		下		上		下			
				授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習		
通識科目	國文〈一〉	2	2	2													
	國文〈二〉	2	2		2												
	基礎英文〈一〉	2	2	2													
	基礎英文〈二〉	2	2		2												
	進階英文〈一〉	2	2			2											
	進階英文〈二〉	2	2				2										
	民主社會與當代公民/全球環境變遷與永續發展	4	4						2	2							
	藝術與人生	2	2						2								
	人際關係與溝通技巧/當代性別議題	2	2							2							二擇一開設
	應用文與習作	2	2			2											
	興趣選修	4	4			2	2										
	體育	0	12	2	2	2	2	2	2								四年級為選修，體育學分計入畢業最低總學分數中。
	體育	(2)	(4)									(2)	(2)				
	全民國防教育軍事訓練	(8)	(8)	(2)	(2)	(2)	(2)										軍訓為選修，學分不計入畢業最低學分數中。
小計	26	38	6	6	8	6	6	6	0	0							
專業必修科目	服務學習	(1)	(2)		(2)												備註1
	會計學原理	3	3	3													
	經濟學原理	6	6	3	3												
	微積分	6	6	3	3												
	管理學	3	3	3													
	計算機概論	2	2	2													
	會計基礎軟體應用	2	2		2												
	稅務法規	3	3		3												
	中級會計學(一)	4	4		4												
	中級會計學(二)	4	4			4											
	中級會計學(三)	4	4				4										
	統計學	6	6			3	3										
	稅務會計	3	3			3											
	資料庫系統應用	3	3				3										
	成本與管理會計	6	6				3	3									
	高等會計學	6	6					3	3								
	會計資訊系統	6	6					3	3								
	審計學	6	6						3	3							
	電腦審計	3	3							3							
	管理資訊系統	3	3												3		
	會計實務訓練	(2)	(2)												(2)		備註2
	英語訓練(畢輔)	0	(2)										(2)	(2)			備註3
小計	79	79	14	15	10	13	9	9	6	3							

國立臺北商業技術學院四年制 會計資訊系課程科目表(103學年度入學新生適用) (P2)

科目類別	科目名稱	學分數	時數	授 課 時 數																備註
				第一學年				第二學年				第三學年				第四學年				
				上		下		上		下		上		下		上		下		
				授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	
專業選修課程	會計溝通與傳播(一)	3	3	3																
	品格領導力講座	3	3		3															
	會計溝通與傳播(二)	3	3		3															
	租稅申報實務講座	3	3			3														
	所得稅法規與實務	3	3			3														
	記帳士相關法規與檢定	3	3				3													
	財務報表分析系統	3	3					3												
	會計專業講座	3	3						3											與二技一合開
	非營利事業與政府會計	3	3							3										
	管理會計個案分析	3	3								3									
	專題研究	4	4									2		2						
	企業評價	3	3											3						
	中小企業會計準則	3	3												3					
	審計實務	3	3									3								新增3下3學分
	會計與法律責任	3	3											3						符認列為審計稅務及資訊應用選修學分
	新興會計議題	3	3														3			
	金融實務專題	3	3												3					2學分改3學分
	會計實務實習	6	6														6			只可兩門擇一門修習，符認列為審計稅務及資訊應用選修學分
	產業職場實習	9	9														9			
	審計稅務選修學程	會計審計法規	3	3							3									
消費稅法規與實務		3	3								3									3下改為3上
財產稅法規與實務		3	3									3								
租稅規劃		3	3											3						
國際租稅與大陸會計		3	3												3					名稱變動
鑑識會計		3	3												3					
內部稽核與公司治理		3	3												3					
會計師專業檢定		3	3												3					4下改為4上
資訊應用選修學程	程式設計	3	3			3														新增
	電子商務	3	3								3									
	企業資源規劃	3	3								3									
	程式語言與設計	3	3							3										
	生產與成本管理系統	3	3									3								
	資料探勘	3	3									3								
	可延伸性企業報導語言	3	3									3								
	決策支援分析系統	3	3										3							
	網路商城經營管理實務	3	3														3			
	網站應用系統與開發	3	3															3		
	電腦審計程式設計	3	3															3		新增
	系統分析與設計	3	3															3		
	財經分析及R語言程式設計	3	3													3				新增
	一般選修課程	英文能力檢定(一)	3	3	3															
民法概要		3	3	3																
英文能力檢定(二)		3	3		3															
網際網路應用		3	3		3															
商事法		3	3		3															
物流供應鏈管理		3	3			3														
英文能力檢定(三)		3	3			3														
投資學		3	3			3														
商業套裝軟體		3	3			3														
財務管理		3	3				3													
投資實務模擬分析		3	3				3													
經濟分析		3	3					3												
統計軟體與應用		3	3									3								
多變量分析		3	3									3								
風險管理		3	3											3						
證券交易法規與實務		2	2							2										
小計	171	177	9	15	21	9	26	29	42	30										

畢業最低總學分數140學分(選修課程至少應修35學分,可含外系專業必修及專業選修9學分,不含通識科目),專業選修課程至少應修滿9學分;學生應就審計稅務學程與資訊應用學程擇一學程選修,每一學程至少應修滿12學分,始能畢業。

備註1:依「本校服務學習課程實施要點」規定:二、(一)「服務學習」為基本型課程,一學期,必修1學分,不計入畢業總學分數,上課及服務時數各為18小時。學生至非營利組織、政府機構或社區進行服務活動。

備註2:依「本系(科)學生會計專業能力畢業門檻及輔導實施要點」規定:自100學年度起入學之新生應通過本系(科)所訂定之會計專業能力畢業門檻始得畢業,相關規定請詳閱該要點。

備註3:依「本系(科)學生英語能力畢業門檻及輔導要點」規定:自100學年度起入學之新生應通過本系(科)所訂定之英語能力畢業門檻始得畢業,相關規定請詳閱該要點。

本課程科目表經103年05月24日教務會議通過,適用103學年度入學新生。

本課程科目表經106年8月28日系課程委員會會議通過修訂。

本課程科目表經106年9月12日系務會議通過修訂。

本課程科目表經106年9月5日院課程委員會會議通過修訂。

