

教務處緊急通知

109 年 4 月 20 日

主旨：因應海軍敦睦艦隊確診新冠病毒疫情，本校學生若配合防疫措施需於本(4)月 19 日至下(5)月 2 日進行自主健康管理 14 天者，其彈性教學及自主學習之方式，詳如說明，敬請配合辦理。

說明：

- 一、依規定須自主健康管理之學生暫停到校，學校將提供安心就學措施並核給「防疫假」且不列入缺課扣考紀錄。
- 二、依教育部「專科以學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」、本校「維護突遭重大災害學生學習權益處理要點」、教育部 109.1.27「因應武漢肺炎疫情無法返校學生彈性修業機制」通報、本校「因防疫無法返校學生彈性修業機制實施要點」相關規定(範)(附件一～四)，啟動學生安心就學措施如下作法：

(一)授課方式：

確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如：以同步或非同步之遠距教學或其他替代措施，協助學生修讀課程以維護學生受教權益。

(二)期中考試：

1、合先敘明事項：

為降低集中考試群聚感染風險，本處前於 3 月 25 日已公告並郵寄通知致各位任課教師，請比照本校「因防疫無法返校學生彈性修業機制實施要點」相關規定，由教師自行安排考試事宜，如：適度調整隨堂測驗時間、或採用分批考試、或改採書面報告代替筆試等措施。如各任課教師仍維持於期中「考試週」期間實施隨堂測驗者，亦請依「108 學年度第 2 學期期中考試考卷印製服務注意事項」辦理。

2、案內因疫情影響學生之期中考試處理原則：

- (1)全班停課時，任課教師可調整期中考試方式，如：採用線上考試、繳交報告或其他補救措施等。若任課教師有班級延後期中考試之需求，需向教務處教務行政組申請。
- (2)受疫情影響學生個人請假，任課教師可針對該生調整期中考試方式，如：採用線上考試、繳交報告、補考等。

(三)學生成績考核：

各任課教師得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施（如交報告等）處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。



附件一

專科以上學校維護突遭重大災害學生學習權益 處理原則

104.07.23

依大學法第 28 條及專科學校法第 38 條之規定，學生修業及其他與學籍有關事宜，由大學列入學則，報本部備查，惟經教育主管機關認定屬影響正常學習之重大災害，由學校視個案情形，從寬適用彈性修業機制，協助學生渡過重大災害。

壹、影響學生正常學習重大災害之認定

本處理原則所稱影響學生無法正常學習之重大災害，由教育主管機關認定之。

貳、彈性修業機制之建立

一、入學考試及資格

(一)報名入學考試：請學校協助提供考場應試服務；如學生未能應試，得申請退費。

(二)招生報到：學生得以通訊方式向學校(教務處)辦理報到及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。

(三)保留入學資格：學生得以通訊方式向學校(教務處)申請保留入學資格及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用；保留入學資格期滿仍無法入學者，得視個案需求專案延長保留入學資格期限。

二、註冊、繳費及選課

(一)每學期最低應修科目及學分：學校選課機制得予放寬，使學生選課不受每學期最低應修科目學分數限制。

(二)註冊及繳費：

1. 學生得以通訊方式向學校(教務處)申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
2. 學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。

(三)跨校選課：

1. 學生如有就近修課之特殊需求，學校得予主動聯繫鄰近學校，協調學生就近跨校修讀課程；學校得視個案情形，酌情收取學分費。
2. 學校跨校選課條件得予放寬，使學生選課不受重補修課程、原就讀學校未開課程及修讀科目學分數限制。

(四)資格權利之保留：學校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。

三、 請假、成績考核及學分抵免

(一)修課方式：學校於確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如同步或非同步之遠距教學協助學生修讀課程。

(二)缺課請假：學生得以通訊方式向學校(教務處)請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休學規定限制。

(三)成績考核：學校得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。

(四)學分抵免：學校得予放寬學生申請抵免之科目學分數。

(五)轉系：學校得審酌學生身心狀況，協助學生轉入適當系所修讀。

四、 休退學、復學、退費及修業期限

(一)學生得以通訊方式向學校(教務處)申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。

- (二)學校得退回相關學雜費用，不受學生退學時間點限制。
- (三)學校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。
- (四)若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，學校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。
- (五)若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，學校得專案延長其修業期限。

五、 畢業資格條件

- (一)畢業應修科目學分：學校依課程之科目性質，酌情調整課程(如實習、體育及服務學習)之學習內涵及學習時數。
- (二)其他畢業資格條件：學校得放寬學生畢業資格條件(如英文檢定、證照考試)，提供學生替代方案。

參、 處理機制及個案適用之應行程序

- (一)突遭重大災害學生之彈性修業機制，由學校納入學則規範。
- (二)各個案適用前開彈性修業機制之範圍及方式(如保留入學資格、就近跨校選課、學分抵免、成績考核、出勤請假、延長休學及修業期限等)，應經學校教務相關會議通過後辦理。

肆、其他配套措施

(一)啟動關懷輔導機制：瞭解學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過重大災害。

(二)個案追蹤機制：

1. **建立專案輔導單一窗口：**學校得自行指派專人或專責單位(如校安中心或教務處)追蹤個案現況及後續修業情形。
2. **建立訊息彙整及回報機制：**為避免訊息落差或反覆打擾學生，學校應循校安系統彙整各個案現況、專案輔導結果、學校提供配套措施及後續修業情形等資訊，並依本部規定時程進行回報，統一訊息來源。

(三)啟動緊急紓困措施：學校得啟動緊急紓困助學金，從寬給予學生助學扶助。

(四)協助學生隨班附讀修讀推廣教育學分：

1. 學校得審酌學生修課意願，酌情以隨班附讀方式安排其修讀推廣教育學分及發給學分證明，作為學生同等學力報考大學入學考試資格；經入學考試錄取，所修學分酌情予以抵免。

2. 學校得視個案情形，酌情優待推廣教育學分費。

(五)維護學生隱私：學校處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，

注意個人資料保護事宜。

附件二

國立臺北商業大學維護突遭重大災害學生學習權益處理要點

105 年 3 月 1 日 104 學年度第 2 學期第 1 次教務會議訂定

- 一、國立臺北商業大學(以下簡稱本校)為協助突遭重大災害學生就學、保障學生學習權益，建立彈性修業機制，特依據「教育部專科以學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」及本校學則第 99 條、附設專科部學則第 47 條規定，訂定「國立臺北商業大學維護突遭重大災害學生學習權益處理要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱重大災害，係指教育主管機關認定屬影響學生無法正常學習之重大災害。
- 三、彈性修業機制

(一)入學考試及資格

1. 報名入學考試：協助提供考場應試服務；如學生未能應試，得申請退費。
2. 招生報到：學生得以通訊方式向本校（教務處）辦理報到及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
3. 保留入學資格：學生得以通訊方式向本校（教務處）申請保留入學資格及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用；保留入學資格期滿仍無法入學者，得視個案需求專案延長保留入學資格期限。

(二)註冊、繳費及選課

1. 註冊及繳費
 - (1) 學生得以通訊方式向本校（教務處）申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
 - (2) 學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。
2. 選課
 - (1) 每學期最低應修科目及學分，不受每學期最低應修科目學分數限制。
 - (2) 學生如有身心狀況之特殊需求，得申請跨學制選課，不受應屆畢業生因重(補)修之必修科目與本所系(科)必修科目衝堂、欲修習科目於當學其所屬所系(科)未開設及每學期修讀科目學分數之限制。
 - (3) 學生如有就近修課之特殊需求，本校得予主動聯繫鄰近學校，協調學生就近跨校修讀課程；並得視個案情形，酌情收取學分費。
 - (4) 學生跨校選課不受重補修課程、原就讀學校未開課程及修讀科目學分數限制。

3. 資格權利之保留：本校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。。

(三)請假、成績考核及學分抵免

1. 修課方式：於確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如同步或非同步之遠距教學協助學生修讀課程。
2. 缺課請假：學生得以通訊方式向本校（學務處、教務處）請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休學規定限制。
3. 成績考核：所系(科)依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。
4. 學分抵免：得予放寬學生申請抵免之科目學分數。
5. 轉系：本校得審酌學生身心狀況，協助學生轉入適當系所修讀

(四)休退學、復學、退費及修業期限

1. 學生得以通訊方式向本校（教務處）申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。
2. 本校得退回相關學雜費用，不受學生退學時間點限制。
3. 本校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。
4. 若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，本校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。
5. 若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，本校得專案延長其修業期限。

(五)畢業資格條件

1. 畢業應修科目學分：所系(科)依課程之科目性質，酌情調整課程（如實習、體育及服務學習）之學習內涵及學習時數。
2. 其他畢業資格條件：所系(科)得放寬學生畢業資格條件（如英文檢定、證照考試、其他專業能力門檻或畢輔課程），提供學生替代方案。

(六)各個案適用前開彈性修業機制之範圍及方式（如保留入學資格、就近跨校選課、學分抵免、成績考核、出勤請假、延長休學及修業期限等），應經教務會議通過後辦理。

四、其他配套措施

- (一)啟動關懷輔導機制：瞭解學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過重大災害。

(二)個案追蹤機制：

1. 建立專案輔導單一窗口：指派專人或專責單位（校安中心）追蹤個

案現況及後續修業情形。

2. 建立訊息彙整及回報機制：循校安系統彙整各個案現況、專案輔導結果、學校提供配套措施及後續修業情形等資訊，並依教育部規定時程進行回報，統一訊息來源。
3. 啟動緊急紓困措施：啟動緊急紓困助學金，從寬給予學生助學扶助。
4. 協助學生隨班附讀修讀推廣教育學分：
 - (1) 得審酌學生修課意願，酌情以隨班附讀方式安排其修讀推廣教育學分及發給學分證明，作為學生同等學力報考大學入學考試資格；經入學考試錄取，所修學分酌情予以抵免。
 - (2) 視個案情形，酌情優待推廣教育學分費。
5. 維護學生隱私：處理學生就學事宜，依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。

五、本要點未盡事宜，悉依教育部「專科以上學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」、教育部規定及本校相關規定辦理。

六、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件三

教育部通報 (因防疫無法返校學生彈性修業機制)

發送時間：109 年 01 月 27 日

說明：

- 一、因應武漢肺炎持續延燒，為提升防疫強度，中央流行疫情指揮中心於1月26日指出，除了全面禁止湖北人士來台，自即日起，也暫緩陸生入台兩週，後續視疫情發展再決定。學校須提出完整管理計畫，經中央指揮中心審核同意後始能接受陸生返校就學。陸生來台時，也必須配合詳實填列「旅客入境健康聲明卡」(中港澳來台者均須填報)。
- 二、為讓已在臺就學之本國學生或陸生安心就學，避免因防疫措施屆時無法返校而影響就讀權益，請各大專校院參考附件1「因應武漢肺炎疫情學生安心就學措施」，視後續疫情發展考量個案特殊性，妥適安排學生之開學選課、註冊繳費、修課方式、成績考核、請假休復學、輔導協助等事宜，提供彈性修業機制，經專案簽奉校長核准後辦理，以即時因應提供協助。
- 三、為掌握各校目前處理機制與辦理情形，請務必配合下列事項，依限回報：
 - (一)為因應本國學生或陸生詢問彈性修業機制相關事宜，請各校於明(28)日中午12時前，向本部校安中心回報學校諮詢窗口(含專責單位、聯繫電話及E-MAIL，該窗口須能及時回應陸生問題)，俾憑本部彙整對外公布。
 - (二)為了解學校修訂彈性修業機制之進度，請填列附件2「因應武漢肺炎疫情學生安心就學措施辦理回復表」，於109年1月30日下午5時前以E-MAIL回報：
 1. 一般大學請回傳至：高教司溫雅嵐專員 yalan@mail.moe.gov.tw
02-7736-5901(公立學校)；林承臻科員 chengchen@mail.moe.gov.tw 02-7736-5991(私立學校)。
 2. 技專校院請回傳至：技職司高秋香專員 kao1017@mail.moe.gov.tw
02-77365862。

附件 1：因應武漢肺炎疫情學生安心就學措施

依大學法第 28 條及專科學校法第 38 條之規定，學生修業及其他與學籍有關事宜，由大學列入學則，報本部備查，惟經教育主管機關認定屬影響正常學習之事件，由學校視個案情形，從寬適用彈性修業機制，協助學生渡過困難。

為讓已在臺就學之本國學生或陸生安心就學，避免屆時因無法如期返校而影響就讀權益，請各大專校院參考下表，視後續疫情發展考量個案特殊性，妥適安排學生之開學選課、註冊繳費、修課方式、成績考核、請假休復學、輔導協助等事宜，提供彈性修業機制，經專案簽奉校長核准後辦理，以即時因應提供協助。

類別	安心就學措施
1. 開學選課	學校選課機制得予放寬，使學生選課不受每學期最低應修科目學分數限制。
2. 註冊繳費	(1) 學生得以通訊方式向學校(教務處)申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。 (2) 學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。
3. 修課方式	學校於確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如同步或非同步之遠距教學協助學生修讀課程。
4. 考試成績	學校得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。
5. 學生請假	學生得以通訊方式向學校(教務處)請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休學規定限制。
6. 休退學及復學	(1) 休學申請：學生得以通訊方式向學校(教務處)申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。 (2) 學雜費退回：學校得退回相關學雜費用，不受學生退學時間點限制。 (3) 放寬退學規定：學校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。

類別	安心就學措施
	<p>(4) 復學後輔導：若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，學校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。</p> <p>(5) 延長修業期限：若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，學校得專案延長其修業期限。</p>
7. 畢業資格	<p>(1) 畢業應修科目學分：學校依課程之科目性質，酌情調整課程(如實習、體育及服務學習)之學習內涵及學習時數。</p> <p>(2) 其他畢業資格條件：學校得放寬學生畢業資格條件(如英文檢定、證照考試)，提供學生替代方案。</p>
8. 資格權利保留	學校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。
9. 學校相關輔導協助機制	<p>1. 啟動關懷輔導機制：瞭解學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>2. 個案追蹤機制：建立專案輔導單一窗口，學校得自行指派專人或專責單位(如校安中心或教務處)追蹤個案現況及後續修業情形。</p> <p>3. 維護學生隱私：學校處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。</p>

附件四

國立臺北商業大學因防疫無法返校學生彈性修業機制實施要點

109年2月3日本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組會議通過並經校長核定

109年2月12日專案簽請校長核定

- 一、為維護因應新型冠狀病毒肺炎防疫無法如期返校學生之學習權益，並提供學生彈性修業機制，依本校「維護突遭重大災害學生學習權益處理要點」，訂定本要點。
- 二、凡本校陸生、港澳學生及其他學生因防疫措施，無法如期返校，其修業及學籍有關事宜依本要點辦理。
- 三、因防疫措施而無法於開始上課時準時返校學生註冊、繳費及選課之規定：
 - (一)學生得以通訊方式向本校教務處申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
 - (二)選課不受每學期最低應修科目學分數限制，所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。
 - (三)確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，以同步或非同步之遠距教學（如教師可採用錄播影片、製作教材，透過Black Board數位學習管理系統及Zuvio雲端教學平台或「Youtube」、「WeChat」、「Line」、「Facebook」等社群上課），協助學生修讀課程以維護學生受教權益。
- 四、因防疫措施而無法於開始上課時準時返校學生請假、成績考核之規定：
 - (一)學生得以通訊方式向學生事務處請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休退學規定限制。
 - (二)本校得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施（如交報告等）處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。
- 五、因防疫措施而無法於開始上課時準時返校學生休退學、復學及修業年限之規定：
 - (一)學生得以通訊方式向教務處申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。
 - (二)學雜費退回：本校得退回相關學雜費用，不受學生退學時間點限制。
 - (三)放寬退學規定：本校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。
 - (四)復學後輔導：若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，本校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。
 - (五)延長修業期限：若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，本校得專案延長其修業期限。
- 六、本校得依課程之科目性質，酌情調整課程（如實習、體育及服務學習）之學習內涵及學習時數，並得放寬學生畢業資格條件（如英文檢定、證照考試），提供學生替代方案。
- 七、本校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。
- 八、本校應瞭解學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介相關單位，

以提供所需資源，協助學生渡過困難，並建立專案輔導單一窗口追蹤個案現況及後續修業情形。

前項輔導單位，由教務處追蹤個案現況及後續修業輔導，由各教學單位進行學業輔導與替代措施，由學生事務處進行生活輔導與諮商，由校安中心進行疫情通報與緊急處理措施。

九、停課、復（補）課規劃：

（一）停課標準：

- 1、自大陸返臺或在臺灣內部與確診者接觸過之學生，依規定請假，居家隔離 14 天；確診者，依規定請假或休學。
- 2、自大陸返臺或在臺灣內部與確診者接觸過之老師，依規定請假，居家隔離 14 天；請假期間課程由代課教師代理。
- 3、開學後確診者，其所修課程停課，師生居家隔離 14 天。
- 4、教育部下令大型集會取消時本校比照辦理。

（二）停課後調補課配套方案：

- 1、學期中復課：
由任課老師依行政程序填寫補調課單自行安排調補課或改以 Bb 系統實施網路教學方式，授課教師須將當週教材上網並透過系統提供之線上諮詢功能與學生互動。
- 2、期中考期間：
由教務行政組發送通知請各教學單位協助週知任課教師自行安排延後考試事宜。
- 3、期末考期間：
由教務行政組發送通知請各教學單位協助週知任課教師自行安排延後一週考試及順延一週繳交學期成績事宜。
- 4、補調課方式：
如非以網路教學方式補課，其調補課得於夜間及例假 2 日實施，為便利任課老師對同一科目開設兩班（含兩班）以上之調補課得以併班授課；並依行政程序呈核備查。
- 5、特殊情況：
各教學單位以專簽方式經校長核示後由教務處統籌辦理。
- 6、學生輔導：
學生於個人請假期間之課業，得向教學發展中心提出申請，由學校指派教師或 TA 協助輔導課業相關問題。

（三）罹病教師代課事宜：

- 1、代課方式依本校「教師請差假調補課處理原則」辦理，代課老師鐘點費依實際鐘點數核給。
代課老師由各教學單位先行聘用，惟仍需以簽呈方式依行政程序報請核備。
- 2、任課老師請假鐘點費依本校「教師超支鐘點費及代課鐘點費處理要點」辦理。

十、協助學生隨班附讀修讀推廣教育學分：

（一）得審酌學生修課意願，酌情以隨班附讀方式安排其修讀推廣教育學分及發給

學分證明，作為學生同等學力報考大學入學考試資格；經入學考試錄取，所修學分酌情予以抵免。

(二)視個案情形，酌情優待推廣教育學分費。

十一、本要點未盡事宜，依教育部相關規定及本校各項法規酌情辦理。

十二、本要點經本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組會議通過，並報請校長核定後，自公布日實施，修正時亦同。