

國立臺北商業大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情課程暫行處理原則

109年3月26日本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組第4次會議通過

- 一、為因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）疫情，保障全校師生安全，提供學生安心就學環境，依據教育部109年3月19日通報及本校「因防疫無法返校學生彈性修業機制實施要點」相關規定，訂定本原則。
- 二、本原則適用期間，以嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間為原則。防疫期間符合下列條件之課程，得依本原則調整課程教學方式：
 - (一)有1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該師生所授/修課程均停課。
 - (二)有2位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該校區停課。
 - (三)其他因應疫情影響，以專案提出申請，經授課教師、教學單位主管同意，教務長核准之課程。
 - (四)前述(一)及(二)之停課情形，視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。
- 三、防疫期間依衛生福利部疾病管制署規定或命令，因禁止入境致無法返台就學之本校學生，及應採行居家隔離、居家檢疫或自主健康管理之師生，得依本原則調整課程教學方式。
- 四、課程應變調整情形應公布於教學單位網頁、教務處教務行政組課程查詢網頁，提供修課學生完整訊息。課程評量方式可彈性調整，以書面報告、視訊專題報告、線上測驗或視訊測驗等多元方式，評量學生學習成果，調整後評量方式應公告學生周知。
- 五、防疫期間，授課教師應掌握學生修課出席情形（例如點名或固定座位表），學生因無法入境、確診、居家隔離、居家檢疫、自主健康管理或發燒，應事先請假，請假不列缺席扣分、扣考。
- 六、本校實施遠距教學採用工具，建議如下表列：

採用工具建議		
視訊直播授課	學習狀況掌握 (點名、討論、測驗、作業)	學習輔助螢幕錄製
<ul style="list-style-type: none">● Google Meet● MS Teams● Skype● WeChat● Line● FB● YouTube	點名 <ul style="list-style-type: none">● 校務系統● Zuvio● 截圖直播登錄畫面	<ul style="list-style-type: none">● 搭配直播錄製功能● OBS● Evercam● Ocam
	討論 <ul style="list-style-type: none">● Zuvio● 搭配直播口語討論	
	測驗、作業 <ul style="list-style-type: none">● Blackboard● Zuvio● Google Classroom● email	

七、本校為因應疫情調整實體課程為遠距教學時，應依下列部頒原則持續精進準備：

(一)基於特定防疫需求：學校除因應部頒停課標準，配合提供遠距教學外，如基於師生曾接觸確診病例、健康管理對象較多等風險考量，或有大班課程、教室通風不佳等環境因素，得主動拉高防疫等級，小規模、短期間調整相關實體課程為遠距教學。但如為大規模演練，以不超過一週為一期程；全校性實施，則應以不超過 14 天為一期程，並視後續疫情發展漸次推動。

(二)兼顧授課學習品質：

1、學校調整實體課程為遠距教學時，悉依「專科以上學校遠距教學實施辦法」規定，除須符合授課品質、學分採計、教學設備與師資等相關規定外，如遠距教學課程學分數，已超過畢業總學分數之一定比例，須報教育部審查後辦理。

2、為確保學生學習成效，進行遠距教學時應注意學生線上出席狀況、觀課與討論情形、評量方式等各面向情形，並保留相關紀錄，以利未來稽考。

(三)進行大規模演練及全校性實施時，應確實掌握學生動向：

1、如採用遠距教學方式，應於每堂課程進行期間，確實掌握並記錄學生線上出席及參與狀況。

2、要求學生在課程以外時間，仍應撰寫每日防疫日誌（以書面、線上系統或其他適當方式為之），記錄課後旅遊、聚會與其他集會活動，以利日後疫調。

3、學生於遠距教學大規模演練或全校性實施期間，禁止私下出國或旅遊，並應避免參加各項集會，必須參加集會活動時，亦應審慎評估與會者資訊、活動場所環境等風險。

(四)報經教育部檢核程序：

1、學校遇確診病例或其相關接觸案例時，學校得即時啟動將實體課程改為遠距教學，並同步通報教育部。相關作業規定悉依教育部「大專校院嚴重特殊傳染性肺炎防治工作綱要」及「校園因應『嚴重特殊傳染性肺炎』疫情停課標準」辦理。

2、學校大規模演練或全校性實施遠距教學時，應將防疫需求考量及遠距教學方式，依前述原則規劃並先行報請教育部核定後始得辦理。並保留相關授課互動紀錄，提供三組遠距教學平臺帳號，以備教育部檢核小組不定時登入查核。

八、本原則經本校因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急防疫小組會議通過，並報請校長核定後，自公布日實施，修正時亦同。

國立臺北商業大學

因應「嚴重特殊傳染性肺炎」調整授課方式或彈性教學措施說明表

系 所	課 號	課 名	授課教師	學生人數	教師職級	
					<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師
調整授課方式或採用彈性教學措施說明						
成績考核方式						
補充說明						
授課教師	系所主管	教務行政組	教 務 長			

遠距教學工具連線測試調查表

班級 課程名稱 授課老師	採用工具			簽名
	視訊直播授課	學習狀況掌握 (點名、討論、測驗、作業)	學習輔助 螢幕錄製	
	<input type="checkbox"/> Google Meet <input type="checkbox"/> MS Teams <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> FB <input type="checkbox"/> YouTube <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> WeChat <input type="checkbox"/> 其他_____	點名 <input type="checkbox"/> 校務系統 <input type="checkbox"/> Zuvio <input type="checkbox"/> 截圖直播登錄畫面 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 搭配直播錄製功能 <input type="checkbox"/> OBS <input type="checkbox"/> Evercam <input type="checkbox"/> Ocam <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 其他_____	已進行連線測試 測試日期: 月 日 教師簽名 _____
		討論 <input type="checkbox"/> Zuvio <input type="checkbox"/> 搭配直播口語討論 <input type="checkbox"/> 其他_____		
		測驗、作業 <input type="checkbox"/> Blackboard <input type="checkbox"/> Zuvio <input type="checkbox"/> Google Classroom <input type="checkbox"/> email <input type="checkbox"/> 其他_____		
	*粗體字表示為建議採用之工具			

※ 依照教育部指導原則，遠距教學要使用『**同步教學**』避免學生四散，並保留出席紀錄、討論記錄、評量紀錄。

※ 請老師視授課需要選擇遠距教學工具與學生進行連線測試，如使用其他工具也請註明清楚。