

國立臺北商業大學學生申請雙重學籍要點

103 年 09 月 12 日 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過

103 年 10 月 15 日 103 學年度第 1 學期第 5 次行務會議通過

106 年 12 月 4 日 106 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過

- 一、國立臺北商業大學（以下簡稱本校）為處理學生雙重學籍事宜，依據本校學則第四十六條、第七十六條及附設專科部學則第二十八條之規定訂定本要點。
- 二、本校學生同時於本校與國外大學校院及大陸地區高等學校（兩者簡稱境外學校）修讀學位者，應依本校訂定之「與境外大學辦理雙聯學制實施辦法」辦理。
- 三、本要點所稱之雙重學籍包括同時在國內、外大專校院或在本校不同學(部)制註冊入學者。
學生申請雙重學籍資格，應以不同部別、學制或上課時段為原則。
- 四、申請雙重學籍學生，應於雙重學籍事實發生之當學期開學前，填妥申請表並檢附已修課之歷年成績單、當學期雙方學校之選課清單及上課時間表，提供審核。
碩士班（含學位學程）學生，須經指導教授、所屬研究所主管、院長及教務長核可後，始可取得雙重學籍資格。
學士班（含學位學程）及專科部學生，須經所屬系（科）、學程主任、院長及教務長核後，始可取得雙重學籍資格。
在本校同時具有雙重學籍者，須分別依各學籍身分辦理註冊繳費。
- 五、雙重學籍學生入學、選課、休學、退學、復學、轉學、轉系、成績考查、修業年限及畢業等有關學籍事宜，悉依本校學則及相關規定辦理。
- 六、雙重學籍學生於他校或在本校不同學(部)制修習之各科目學分與成績不得申請抵免亦不得計入畢業學分。但未列入他校或本校不同學(部)制畢業學分並取得教務(學)單位正式證明文件者除外。若有學位論文者，其兩校論文題目及內涵應有所不同，經調查以相同論文取得學位者，除依法撤銷本校學位證書外，並公告撤銷其畢業資格。
- 七、未經本校同意，同時在國內外其他大學校院註冊入學者，或在本校二個系(所)同時註冊入學者，應予退學。
- 八、本要點未盡事宜，悉依教育部及本校學則、學生選課辦法、學生抵免科目學分辦法等相關規定辦理。
- 九、本要點經教務會議及行政會議通過，奉校長核定後施行，修正時亦同。