





科目名稱	學分數	時數	授課時數												備註				
			第一學年				第二學年				第三學年					第四學年			
			上		下		上		下		上		下			上		下	
			授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習	授課	實習		授課	實習	授課	實習
日語(一)	2	2													2				1061003新增
日語(二)	2	2															2		1061003新增
越南語(一)	2	2													2				1061003新增
越南語(二)	2	2															2		1061003新增
職場實務實習(一)	4	4													2		2		
職場實務實習(二)	6	6													3		3		1060315修訂
職場實務實習(三)	8	8													4		4		
財政稅務校外實習(一)	4	4													2		2		
財政稅務校外實習(二)	6	6													3		3		
財政稅務校外實習(三)	8	8													4		4		1060118修訂
財政稅務校外實習(四)	10	10													5		5		
財政稅務校外實習(五)	12	12													6		6		
小計	208	209	10	3	8	3	9	3	9	3	18	3	20	5	56	5	53	5	

畢業最低總學分數128

- 1、專業選修課程至少應修 32學分，可含外系專業必修及專業選修12學分，不含通識科目。
- 2、未通過本系財稅專業能力畢業門檻標準者，依本系學生財稅專業能力畢業門檻及輔導實施要點第5點規定，須於學年度暑假，修讀一學期0學分(36小時)之「租稅實務訓練」(稅務類門檻)或「會計實務訓練」(會計類門檻)課程，並通過課程測驗(達60分以上)後始得畢業。
- 3、依「本校服務學習課程實施要點」規定：自99學年度起入學之日間部學生，應於畢業前至少修習一門「服務學習課程」始得畢業，相關規定請詳閱該要點。
- 4、依「本校英語能力畢業門檻及輔導要點」規定：自99學年度起入學之學生應通過相關英語能力檢定考試或於畢業當年度修習0學分每週2小時之「英語訓練」課程，並通過課程測驗後始得畢業，檢定標準請詳閱該要點。
- 5、單學期之必(選)修科目得視實際情況調整開課學期別。

備註：本課程科目表業經

- (105/04/15) 104學年度第2學期第2次系課程委會議審議通過。
- (105/04/18) 104學年度第2學期第3次系務會議審議通過。
- (105/11/14) 105學年度第1學期第4次系課程委會議修訂通過。
- (106/1/18) 105學年度第1學期第6次系課程委員會會議修訂通過。
- (106/03/15) 105學年度第2學期第1次教務會議修訂通過。
- (106/4/24) 105學年度第2學期第2次院課程委員會會議審議通過。
- (106/10/3) 106學年度第1學期第1次系課程委員會修訂通過。
- (106/11/14) 106學年度第1學期第2次系務會議審議通過。
- (106/12/18) 106學年度第1學期第2次系課程委員會修訂通過。
- (107/1/9) 106學年度第1學期第3次系務會議審議通過。
- (107/3/13) 106學年度第2學期第1次系課程委員會修訂通過。
- (107/3/19) 106學年度第2學期第2次系務會議審議通過。
- (107/4/23) 106學年度第2學期第2次院課程委員會會議審議通過。
- (107/5/4) 106學年度第2學期第2次校課程委員會會議審議通過。
- (107/5/15) 106學年度第2學期第2次教務會議審議通過。
- (107/10/30) 107學年度第1學期第2次系課程委員會修訂通過。
- (107/11/13) 107學年度第1學期第2次系務會議審議通過。
- (107/11/19) 107學年度第1學期第1次院課程委員會會議審議通過。